



VODOVOD I ODVODNJA CETINSKE KRAJINE D.O.O.

126. brigade Hrvatske vojske 13, 21230 Sinj

(OIB: 81685682389)

(dalje u tekstu "Naručitelj")

DOKUMENTACIJA O NABAVI

Za projekt sufinanciran sredstvima EU fonda

**PROJEKT INTEGRALNOG SUSTAVA VODOOPSKRBE I ODVODNJE
CETINSKE KRAJINE
AGLOMERACIJE TRILJ I OTOK**

**RADOVI NA VODOOPSKRBNOM SUSTAVU I SUSTAVU ODVODNJE
AGLOMERACIJE TRILJ**

Evidencijski broj nabave: 2/2020 n.v.v.

Sinj, siječanj 2020. godine



Ova Dokumentacija o nabavi se sastoji od:

- | | | |
|------------|-----------------|-------------------------------|
| (a) | Knjiga 1 | UPUTE PONUDITELJIMA I OBRASCI |
| (b) | Knjiga 2 | UGOVORNA DOKUMENTACIJA |
| (c) | Knjiga 3 | TEHNIČKE SPECIFIKACIJE |
| (d) | Knjiga 4 | TROŠKOVNIK |
| (e) | Knjiga 5 | NACRTI |



VODOVOD I ODVODNJA CETINSKE KRAJINE D.O.O.

126. brigade Hrvatske vojske 13, 21230 Sinj

(OIB: 81685682389)

(dalje u tekstu "Naručitelj")

DOKUMENTACIJA O NABAVI

Za projekt sufinanciran sredstvima EU fonda

**PROJEKT INTEGRALNOG SUSTAVA VODOOPSKRBE I ODVODNJE
CETINSKE KRAJINE
AGLOMERACIJE TRILJ I OTOK**

**RADOVI NA VODOOPSKRBNOM SUSTAVU I SUSTAVU ODVODNJE
AGLOMERACIJE TRILJ**

Evidencijski broj nabave: 2/2019 n.v.v.

KNJIGA 4 Troškovnik

Sinj, srpanj 2019. godine

A. PREAMBULA

1. Općenito

Ponuditelji će iskazati cijenu za svaku od stavki troškovnika odvojeno. Troškovnici moraju biti čitani u sprezi s ostalim dijelovima Dokumentacije o nabavi i smatrati će se da se Izvođač detaljno upoznao sa sadržajem i specifikacijama predviđenih radova i načinom na koje je radove potrebno izvesti. Svi radovi moraju biti izvedeni na zadovoljstvo Inženjera.

2. Odredbe o normama

Za sve nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, europska tehnička odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme, druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela, odnosno nacionalne norme, nacionalna tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije, a koje su navedene u ovoj tehničkoj dokumentaciji, sukladno članku 209 Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) priznaju se „jednakovrijedne“.

U troškovniku ovog postupka nabave navedena su tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi. Gospodarski subjekt treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz dokumentacije o nabavi ili jednakovrijednim normama. Stoga je za svaku navedenu normu navedenu pod dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature, tj. smatra se da je navođenje bilo koje od normi popraćeno izrazom „ili jednakovrijedno“.

3. Količine

Troškovnik je dokument koji sadrži popis pojedinih stavki radova koji će se izvršiti kroz ugovor indicirajući ukupne količine i jediničnu cijenu svake pojedine stavke. Navedene količine su procjena količina svake vrste radova koji će vjerojatno biti provedeni u okviru Ugovora te su dane da se osigura zajednička osnova za prikupljanje ponuda. Ne postoji jamstvo Izvođaču da će obaviti radove u količinama koje su navedene u pojedinim stavkama ili da neće biti razlike u količinama u odnosu na one koje su dane u troškovniku.

Prilikom određivanja cijena svake od stavki u troškovniku, Ponuditelji trebaju voditi računa o uvjetima ugovora, Tehničkim Specifikacijama, relevantnim nacrtima i opisima radova i materijala koji su uključeni.

4. Izmjera i obračun radova

Osim gdje Tehničke Specifikacije ili Troškovnik navode drugačije, obračunavat će se samo Stalni Radovi. Radovi će se obračunavati netto u odnosu na dimenzije prikazane u nacrtima, odnosno u slučaju iskopa u sraslom stanju, osim gdje je drugačije propisano Ugovorom.

Količine svih eventualnih dodatnih radova ili varijacija u radovima će biti mjereni i plaćeni temeljem istog principa kojim su određene postojeće količine i cijene radova. Svi radovi koji nisu posebno navedeni u troškovniku, smatrat će se uključenim u jediničnim cijenama raznih stavki.

Količina za situiranje dužine izvedenih cjevovoda obuhvaća samo stvarnu dužinu ugrađenih cijevi (bez pripadne dužine cjevovoda koji se odnose na dužinu koja je obračunata kao dio revizijskih okana i R-komada).

Izvođaču se neće priznavati gubitak materijala ili volumen istog tijekom transporta ili zbijanja.

Mjerenje će se vršiti u skladu sa člankom 12 Općih uvjeta ugovora (crveni FIDIC).

5. Jedinice mjere

Jedinice mjere korištene u troškovniku su prema Međunarodnom sustavu (SI) mjernih jedinica. Druge jedinice se ne mogu koristiti za obračun, određivanje cijene, detaljne nacрте i sl. (jedinice koje nisu navedene u tehničkoj dokumentaciji moraju biti izrađene u SI sustavu).

Kratice korištene u troškovnicima imaju slijedeće značenje:

m	znači	metar
m ²	znači	kvadratni metar
m ³	znači	kubni metar
kg	znači	kilogram
t	znači	tona (1000 kg)
kom	znači	komada
h	znači	sat
paušal	znači	paušal
kpl	znači	komplet
l	znači	litra

6. Uvjeti vezano uz plaćanje

Svi radovi će biti plaćeni prema stvarnoj količini izvedenih radova i ugrađenog materijala izračunatim na temelju jediničnih cijena iz troškovnika.

Svaka stavka pojedinog troškovnika čije plaćanje se obračunava paušalno i za koju nije dan raspored plaćanja, mora biti plaćena nakon što su radovi pokriveni paušalnim iznosom izvedeni na zadovoljstvo Inženjera. Paušalni iznosi u troškovnicima će biti korišteni u cijelosti ili djelomično na diskreciju Inženjera.

7. Određivanje cijena

Jedinične i ukupne cijene upisane u troškovniku će uključivati pune vrijednosti radova opisane pod tim stavkama uključujući sve troškove koji mogu biti potrebni za opisane radove i uključujući sve privremene radove koji mogu biti potrebni i sve opće rizike i obveze utvrđene ili implicirane u Dokumentaciji o nabavi poput slijedećih:

- Opće obveze, odgovornosti, rizici vezano uz izvođenje radova navedeni ili impliciranih u ovoj natječajnoj dokumentaciji;
- Sredstva osiguranja za izvršenje ugovora;
- Osiguranja (Osiguranje za rad i opremu Izvođača, osiguranje u slučaju ozljeda osoblja i štete nad imovinom, osiguranje za osoblje Izvođača);
- Gradilišni smještaj za Izvođača;
- Gradilišni smještaj za Inženjera;
- Sigurnost gradilišta i sigurnosne mjere;
- Postavljanje gradilišne/informacijske ploče;
- Organizacija gradilišta, organizacija radova, troškovi proizašli iz upravljanja i vođenja gradilišta uključujući troškovi sjedišta Izvođača, uključujući poreze, doprinose i ostala davanja;
- Pristup gradilištu i svi proizašli troškovi, održavanje postojećih javnih cesta i privremenih prometnih puteva;
- Prijevoz do i sa gradilišta, kao i prijevoz po gradilištu;
- Ugrađeni materijali i korištena oprema i svi proizašli troškovi poput montaže, demontaže, transport do i sa gradilišta;
- Nabava materijala, skladištenje i svi proizašli troškovi poput dostave na gradilište i istovar;
- Smještaj za radnike, uredi, spremišta, osigurana telekomunikacija;
- Osigurana voda i struja, rasvjeta i ostalo potrebno za provedbu;
- Rad i svi proizašli troškovi;
- Privremeni rad;
- Prekovremeni rad;
- Troškovi prevoditelja (ukoliko bude primjenjivo)
- Nadzor autoriziranog osoblja različitih komunalnih tvrtki i institucija (HV, HŽ i dr.), te distributera, kao i arheološki nadzor;
- Sustav osiguranja kvalitete;
- Crpljenje podzemne vode iz rova gdje nije zasebno predviđena stavka crpljenja;
- Razupiranje rova
- Ostali pomoćni radovi poput postavljanje oplata, privremenih ograda i ostalih radova koji nisu izrijekom specificirani troškovnikom;
- Naknada za prouzročenu štetu ljudima i imovini, kao i troškovi vraćanja u prvobitno stanje zemlje koja je bila pogođena radovima;
- Osiguravanje dostatne površine za privremeno odlaganje otpada i svi proizašli troškovi;
- Prije sanacije ceste asfaltom, u slučaju kad se sanira dio ili polovica ceste, potrebno je ponovno strojno uzdužno rezanje asfalta

- Odlaganje i zbrinjavanje otpada;
- Testiranje i certificiranje materijala i tehnologija;
- Svi testovi pod opterećenjem;
- Priručnici za upravljanje i održavanje;
- Obrada podataka i dokumentacije;
- Izrada i osiguravanje izvedbenih nacрта;
- Priprema izvještaja;
- Troškovi razdoblja za obavješćavanje o nedostacima;
- Poreze i carinska davanja za koje ne postoji posebno predviđeno mjesto za upis u troškovniku;
- Svi dodatni troškovi poput putnih troškova, dnevnica, naknada za odvojeno stanovanje od obitelji, smještaj za radnike itd.;
- Svi ostali troškovi rada koji nisu posebno istaknuti kao zasebne stavke troškovnika, ali su nužni za izvršenje;

Jedinične odnosno ukupne cijene se moraju unijeti u svaku stavku troškovnika. Ukoliko neka stavka ostane neispunjena, smatrati će se da je njena vrijednost iskazana kroz neku drugu stavku i ona se neće posebno platiti.

Jedinične cijene će ostati fiksne i neće se mijenjati kroz cijeli period trajanja Ugovora.

8. Ispunjavanje Troškovnika

Za potrebe ispunjavanja troškovnika, on je napisan u Excel formi. Sadržaj troškovnika je zaključan i moguće je unositi podatke samo u stupcu jediničnih cijena koje je potrebno unositi sa dvije decimale. Unesene i zaštićene formule automatski umnažaju jedinične cijene s količinama i zbrajaju sve troškove.

Cijene se unose u kunama.

Greške će biti ispravljene kako slijedi:

- Gdje se utvrdi nepodudarenost između iznosa upisanog brojkama i riječima, iznos upisan riječima će biti mjerodavan i
- Gdje se utvrdi nepodudarenost između jedinične cijene i ukupne cijene dobivene množenjem odgovarajuće količine i jedinične cijene, iskazana jedinična cijena će biti mjerodavna.

Svi listovi Troškovnika su namijenjeni za tiskanje i ponuditelji će u svojim ponudama dostaviti ispunjeni Troškovnik u digitalnoj verziji.

9. Opće napomene

Sav građevinski materijal i sav monterski materijal, te uređaji i oprema se dobavljaju i dopremaju, a sav potreban rad se izvodi u skladu s Tehničkim Specifikacijama (knjiga 3 ove Dokumentacije o nabavi) i u skladu s opisima u pojedinim stavkama ovog troškovnika.

Jedinična cijena za radove iz pojedinih stavaka ovog troškovnika sadrži sav potreban rad i materijal, ukrcaj, prekrcaj, vanjske i unutrašnje Transporte i sve potrebne pripomoći da se stavka izvede u cijelosti prema opisu dotične stavke u troškovniku i opisima predmetnih radova u tehničkom opisu i programu kontrole i osiguranja kvalitete, te svih radova opisanih u poglavlju Određivanje cijena, Knjige 4.

Obračun svih radova i količina je prema stvarno izvedenim radovima i količinama evidentiranim u građevnoj knjizi.

Nepoznavanje cjelovitog projekta (nacrti, tehnički opis, program kontrole i osiguranja kakvoće, troškovnik) neće se prihvatiti kao razlog za povišenje jediničnih cijena ili grešaka u izvedbi.

Obračun radova provodi se prema tehničkim normativima i njihovim dopunama. Za slučaj da opis pojedinih radova u troškovniku po mišljenju Izvođača ili bilo kojeg zainteresiranog trećeg lica nije potpun, Izvođač je dužan izvesti radove prema pravilima građenja i postojećim uzancama, odnosno tehničkim uvjetima izvođenja, a da ni s tog naslova nema pravo na bilo kakvu odštetu ili promjenu jedinične cijene dane u troškovniku. U slučaju nedovoljno ili nejasno opisanog načina, vrijede obračunavanja prema građevinskim normama iz 1952. godine i njihovim kasnijim dopunama. Za sav upotrijebljeni materijal mjerodavne su važeće hrvatske norme (HRN), a u slučaju nepostojanja redosljedom EN, ISO, IEC, DIN, VDE, BS, ASTM, ASME, ANSI, AISI.

Sve izmjene u projektu, opisu radova i jediničnim cijenama mogu uslijediti samo uz suglasnost Inženjera i Naručitelja. Isto vrijedi u slučaju pojavljivanja bilo kakvih nepredviđenih okolnosti tijekom građenja.

Pojedine stavke troškovnika sadrže troškove za posve dogotovljen rad, tj. materijal, pomoćna sredstva kao što su voda, električna struja, alat, oplata, skela ili slično, za svu radnu snagu, za sve pripremne radove kao npr. postavljanje baraka i postrojenja, uključivo s demontažom i otpremom s gradilišta nakon završetka radova, pristupne putove na radilište, ispitivanje materijala, dokazi kvalitete i sl. i za sve troškove koji se pojave u bilo kojem obliku za potrebe gradnje. Čišćenje i uređenje gradilišta također je sadržano u jediničnim cijenama.

Radove treba izvesti točno prema opisu troškovnika, a u stavkama gdje nije objašnjen način rada i posebne osobine finalnog produkta, Izvođač je dužan pridržavati se uobičajenog načina rada, uvažavajući odredbe važećih standarda, uz obvezu izvedbe kvalitetnog proizvoda.

Osim toga, Izvođač je obavezan pridržavati se uputa Inženjera u svim pitanjima koja se odnose na izbor i obradu materijala i način izvedbe pojedinih detalja, ukoliko to nije već detaljno opisano troškovnikom, a naročito u slučajevima kada se zahtjeva izvedba van propisanih standarda. Jedinične cijene pojedinih stavaka zaračunate su sa cjelokupnom vrijednosti materijala uključujući montažu, transport, prijenos, skele, izradu i zatvaranje zidnih i podnih usjeka, prodora, zaštitnu ogradu pri izradi iskopa i sl.

Cijene pojedinih radova moraju sadržavati sve elemente koji određuju cijenu gotovog proizvoda, a u skladu sa odredbama troškovnika. Ako izvođač sumnja u valjanost ili kvalitetu nekog propisanog materijala i drži da za takvu izvedbu ne bi mogao preuzeti odgovornost, dužan je o tome obavijestiti Inženjera i Projektanta s obrazloženjem i projektnom dokumentacijom. Konačnu odluku donosi Projektant u suglasnosti s Inženjerom i Naručiteljem, nakon proučenog prijedloga Izvođača.

Izvođač je dužan održavati gradilište čistim uz svakodnevno čišćenje od ostataka materijala i smeća.

Svi sudionici u gradnji moraju se pridržavati odredbi propisanih Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19) i Zakona o gradnji (NN RH 153/13, 20/17, 39/19).

Prilikom izrade izvedbenih projekata bit će potrebno projektna rješenja usuglasiti na svim razinama, a posebno u smislu bitnih zahtjeva za građevine (uključujući revizije izvedbenih projekata) što je obveza Izvođača.

Prilikom izrade dokumentacije o nabavi, troškovničkim stavkama su obuhvaćene izmjene u smislu odredbi tehničke i zakonske regulative koje se odnosi upravo na bitne zahtjeve za građevine, u mjeri u kojoj je to bilo moguće bez daljnje razrade projektne dokumentacije. Svi tehnički zahtjevi za građevine obuhvaćeni specifikacijama i troškovnikom moraju biti ispunjeni, bez obzira nalaze li se takva rješenja u postojećoj projektnoj dokumentaciji.

Svi nacrti iz dokumentacije o nabavi su informativnog karaktera i izvođaču se sugerira detaljan uvid u projektnu dokumentaciju, kako bi stekao realnu sliku o projektu. Svi eventualni nedostaci i neusklađenosti postojeće projektne dokumentacije moraju biti ispravljeni na razini izvedbene dokumentacije. Pri tome se posebno naglašava potreba izrade izvedbenih projekata zaštite temeljne jame za sve tipove objekata (točkaste i linijske) i potreba izrade izvedbenih projekata konstrukcije.

Izvođaču se posebno napominje kako treba voditi računa o tome da mora izraditi cjelokupnu izvedbenu dokumentaciju za svaki pojedini objekt i njome obuhvatiti sve radove na građevini, te dokumentaciju dati na reviziju (projekt temeljenja i projekt konstrukcije) i odobrenje Inženjeru i Naručitelju. Ukoliko obim izmjena bude takav da je potrebno izraditi izmjene i dopune glavnog projekta, Izvođač će iste izraditi i ishoditi stručnu reviziju i izmjenu i dopunu potvrde glavnog projekta, na osnovu koje će, potom, izraditi izvedbenu projektnu dokumentaciju i u tom slučaju preuzeti na sebe odgovornost za cjelokupni projekt.

Svi projekti moraju biti u skladu sa svim odredbama zakonske regulative kojom se obrađuje zaštita na radu, zaštita od buke i neugodnih mirisa, što je posebno bitno naglasiti kod rekonstrukcije postojećih objekata gdje se u građevinskom smislu ne mijenjaju gabariti.

Cijevni materijali primijenjeni u sustavu moraju zadovoljavati zahtjeve iz tehničkih specifikacija, dozvoljene su alternative ali uz poštivanje hidrauličkih parametara na osnovi kojih je sustav postavljen: u tlačnim cjevovodima brzina tečenja i zaštita od vodnog udara, u gravitacijskim cjevovodima brzina tečenja i postotak punjenja profila cijevi.

B. Troškovnik

Zasebni dokument u prilogu dokumentacije o nabavi u excel formatu:

- [Troškovnik.xlsx](#)